

ДР № 3 / 09.01.2017 г.

ДО
МИНИСТЕРСТВОТО НА ТРУДА И СОЦИАЛНАТА
ПОЛИТИКА
ЮРИДИЧЕСКИТЕ ЛИЦА С НЕСТОПАНСКА ЦЕЛ,
ПОЛУЧАТЕЛИ НА СУБСИДИИ И КАПИТАЛОВИ
ТРАНСФЕРИ ОТ ЦЕНТРАЛНИЯ БЮДЖЕТ ЗА 2017 г.

УКАЗАНИЯ

ОТНОСНО: Разпределението и отчитането на субсидиите и другите текущи трансфери и на капиталовия трансфер от централния бюджет за юридическите лица с нестопанска цел, посочени в приложение № 4 и приложение № 5 към чл. 50 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 г.

1. Разпределение на утвърдените субсидии и други текущи трансфери и на капиталовия трансфер от централния бюджет за юридическите лица с нестопанска цел (ЮЛНЦ) със Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 г. (ЗДБРБ за 2017 г.)

Юридическите лица с нестопанска цел, които през 2017 г. получават субсидия и други текущи трансфери от централния бюджет съгласно чл. 50, ал. 1 и във връзка с чл. 95 от ЗДБРБ за 2017 г., следва в едномесечен срок от обнародването на Постановление № 374 от 22.12.2016 г. на Министерския съвет за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2017 г. (ПМС № 374 от 2016 г.) да представят в Министерството на финансите информация за разпределението на субсидията по месеци във формата на приложение № 1.

Българският Червен кръст следва в едномесечен срок от обнародването на ПМС № 374 от 2016 г. да представи в Министерството на финансите информация за разпределението на капиталовия трансфер, утвърден с приложение № 5 към чл. 50, ал. 2 от ЗДБРБ за 2017 г., във формата на приложение № 1.

Разпределението на субсидиите и другите текущи трансфери и за капиталов трансфер по месеци следва да бъде съобразено и да отразява специфичните особености на нестопанската дейност на ЮЛНЦ.

Общо средствата за субсидии и други текущи трансфери и за капиталов трансфер следва да съответстват на годишните им утвърдени размери, посочени в приложение № 4 и приложение № 5 към чл. 50 от ЗДБРБ за 2017 г. При изготвяне на месечното разпределение се взема предвид служебно определеният и предоставен лимит от началото на годината.

Министърът на финансите по предложение на министъра на труда и социалната политика може да утвърждава вътрешни компенсирани промени на предназначението на субсидиите, утвърдени съгласно приложение № 2 към чл. 2, ал. 1 от ПМС № 374 от 2016 г.

Съгласно разпоредбата на чл. 95, ал. 1 на ЗДБРБ за 2017 г. средствата за ЮЛНЦ по чл. 50, ал. 1 и 2 се предоставят само за нестопанската им дейност и не могат да бъдат използвани за дейности с икономически характер.

Съобразно утвърдената практика на Европейската комисия и Съда на ЕС, включително за целите на настоящите указания, под „икономическа дейност“ или „дейност с икономически характер“ следва да се разбира всяка дейност по предлагане на стоки и услуги на пазар, както и всяка дейност, резултатите от която са предназначени за размяна на пазар, независимо дали при това се формира и разпределя печалба или друг доход. За икономическа дейност се счита и предоставянето за ползване на материално и нематериално имущество и права.

Лицата в обхвата на чл. 50, ал. 1 и ал. 2 на ЗДБРБ за 2017 са два типа – такива, осъществяващи само нестопански (неикономически) дейности и такива, които осъществяват нестопански и стопански дейности.

За ЮЛНЦ, които извършват стопанска и нестопанска дейност:

Съгласно чл. 95, ал. 2 от ЗДБРБ за 2017 г., когато ЮЛНЦ извършват стопанска и нестопанска дейност, те са задължени да разграничат видовете си дейности така, че да е налице фактическо или финансово-счетоводно обособяване на съответните дейности и да поддържат отделно счетоводно отчитане на стопанската и нестопанската дейност по отношение на активите, пасивите, приходите и разходите, свързани с тези дейности.

Финансовото-счетоводното обособяване на съответните дейности (стопански и нестопански) следва да е съобразено с изискванията на Закона за счетоводството, и по-конкретно с изискванията на чл. 35, ал. 2 от същия закон, както и със Национален счетоводен стандарт 9 „Представяне на финансовите отчети на предприятията с нестопанска дейност“.

В този смисъл, прилагайки общите принципи на отчетността и счетоводното законодателство, за обособена би се приела такава отчетност, която въз основа на индивидуалната счетоводна политика и индивидуалния сметкоплан едновременно:

- позволява проследяване на приходите, разходите, активите и пасивите, свързани с дейността, вкл. формиране на отделен резултат от нестопанската дейност и
- не позволява дублиране/двойно или кръстосано финансиране на дейности и разходи и финансиране, в т.ч. покриване на разходи, съотносими към икономическата дейност, с източници на финансиране, присъщи на неикономическата.

Конкретно, по отношение на разделянето на разходите за заплати и възнаграждения и за осигурителни вноски за персонала зает с нестопанската дейност от останалия персонал обособяването следва да се гарантира най-малко чрез:

- липса на припокриване и връзка между заетите лица за нестопанската дейност от останалия персонал и
- липса на припокриване в работното време и длъжностните характеристики на заетите лица или чрез
- определяне на пропорционална база за разпределение на разходите за частта от общите административно-управленски разходи, в т.ч. разходи за персонал, изпълняващ и функции по нестопанската дейност.

2. Изготвяне и представяне на отчетите за разходването на субсидиите и другите текущи трансфери на и капиталовния трансфер от централния бюджет за юридическите лица с нестопанска цел за 2017 г.

Юридическите лица с нестопанска цел, които получават субсидии и други текущи трансфери съгласно приложение № 4 и капиталов трансфер съгласно приложение № 5 към чл. 50 от ЗДБРБ за 2017 г., представят в дирекция „Държавни разходи“ на Министерството на финансите и в Сметната палата тримесечен отчет за разходването на получените от централния бюджет субсидии и капиталов трансфер, съгласно утвърденото им предназначение с ПМС № 374 от 2016 г., в срок до 15-то число на месеца, следващ края на съответното тримесечие.

Национално представителните организации на хора с увреждания и организациите за хора с увреждания представят и в електронен вариант отчетите си за касовото изпълнение на предоставената субсидия за съответния период на Министерството на труда и социалната политика на e-mail: nharizanova@mlsp.government.bg.

Национално представителните организации на хора с увреждания и организациите за хора с увреждания публикуват тримесечните си отчети на интернет страниците си, когато имат действащи такива, в срок не по-късно от десет дена от крайния срок за предоставянето им, предвиден с тези указания. В случай, че организациите не разполагат със собствена интернет страница, те уведомяват Министерството на труда и социалната политика и то следва да публикува тримесечните им отчети до десет дена от получаването им на сайта на Националния съвет за интеграция на хората с увреждания.

Българският Червен кръст, Българският институт за стандартизация, Националният дарителски фонд „13 века България“, Съюзът на народните читалища, Регионалният център за опазване на нематериалното културно наследство в Югоизточна Европа, Рилската Света обител – Рилски манастир, Троянският ставропигиален манастир „Успение Богородично“, Бачковският манастир „Успение Богородично“, Съюзът на тракийските дружества в България, Съюзът на ветераните от войните в България и Македонският научен институт публикуват тримесечните си отчети на интернет страниците си в срок не по-късно от десет дена от крайния срок за предоставянето им, предвиден с тези указания.

Отчетът за касовото изпълнение на предоставената субсидия за съответния период се изготвя по формата, определена с приложение № 2, придружен с доклад съгласно приложение № 2а.

Отчетът за касовото изпълнение на предоставения капиталов трансфер за съответния период се изготвя по формата на приложение № 3, придружен с доклад съгласно приложение № 3а.

2.1. Отчетът за касовото изпълнение на предоставената субсидия /приложение № 2/, представя информация за разходването на утвърдените с ПМС № 374 от 2016 г. по направления бюджетни средства. Отчетът за касовото изпълнение следва да отразява направените разходи през отчетния период.

2.1.1. Таблицата в приложението съдържа следната информация:

1. Наименование на направленията на разхода – в тази колона се вписват наименованията на разходните направления, които описват предназначението на субсидията, утвърдена съгласно ПМС № 374 от 2016 г.;

2. Обща субсидия за 2017 г. – в тази колона се вписват сумите по съответните направления, посочени в колона 1 на таблицата;

3. Разходи за отчетното тримесечие – в тази колона се вписват всички касови разходи за съответното тримесечие;

4. Разходи с натрупване - в тази колона се вписват всички касови разходи към съответния период с натрупване от началото на годината.

2.1.2. Докладът /приложение № 2а/ съдържа следната информация:

1. Извършени нестопански дейности – посочват се основните нестопански дейности, извършени за отчетния период;

2. Постигнати резултати – отразяват се резултатите по видове дейности за отчетния период;

3. Индикатори за ефективност – индикаторите трябва да осигуряват логично и цялостно измерване на постигнатите резултати от изпълнението видовете дейности за отчетния период.

2.2. Отчетът за касовото изпълнение на предоставения капиталов трансфер /приложение № 3/, представя информация за разходването на утвърдения с ПМС № 374 от 2016 г. капиталов трансфер за Българския Червен кръст. Отчетът за касовото изпълнение следва да отразява направените разходи през отчетния период в съответствие с Единната бюджетна класификация за 2017 г. по приложения макет.

2.2.1. Таблицата в приложението съдържа следната информация:

1. Наименование на направленията на капиталовия разход – в тази колона се вписват наименованията и местонахожденията на обектите;

2. Начало на започване на обекта и край на изпълнението;

3. Сметна стойност на обектите;

4. Общо капиталов трансфер за 2017 г.;

3. Усвоено за отчетния период – в тази колона се вписват всички касови (фактически и начислени или само фактически) разходи за съответното тримесечие;

4. Разходи с натрупване - в тази колона се вписват всички касови разходи към съответния период с натрупване от началото на годината;

5. Капиталови разходи по източници на финансиране - при наличие на повече източници на финансиране таблицата може да се допълва с допълнителни колони.

2.2.2. Докладът /приложение № 3а/ съдържа следната информация:

1. Извършени нестопански дейности – посочват се основните нестопански дейности, извършени за отчетния период;

2. Постигнати резултати – отразяват се резултатите по видове нестопански дейности за отчетния период;

3. Индикатори за ефективност – индикаторите трябва да осигуряват логично и цялостно измерване на постигнатите резултати от изпълнението на обектите за отчетния период.

3. Образец на декларация по чл. 95, ал. 3 от ЗДБРБ за 2017 г. за вида на осъществяваната дейност и обособяването ѝ:

С разпоредбите на чл. 95, ал. 3 от ЗДБРБ за 2017 г. се въвежда задължение за лицата по чл. 50, ал. 1 и ал. 2 от закона да предоставят на министъра на финансите декларация по образец за вида на осъществяваната дейност и обособяването ѝ /приложение № 4/.

Декларацията се попълва от лице с правомощия да представлява съответното ЮЛНЦ еднократно в сроковете по т. 1 от настоящите указания при представяне на разпределението на утвърдената субсидия и капиталовия трансфер, както и при промяна на обстоятелствата.

В декларацията се попълват данните на декларатора и на съответното ЮЛНЦ, което той представлява в качеството си на управител, председател, пълномощник или друго, като към декларацията се прилага съответният документ, удостоверяващ това му качество.

Когато през бюджетната 2017 г. възникне промяна в дейността на ЮЛНЦ, се подава нова декларация в срок до 5 работни дни от датата на възникване на промяната. Информацията в декларацията се попълва на база подадения/публикувания годишен отчет за дейността на предприятието, съгласно чл. 20, ал. 4 от Закона за статистиката за година „X-1“ (годината, предхождаща текущата). Изключение от това обстоятелство се допуска само, когато е настъпила промяна през текущата година.

Всички образци на документи към тези указания (приложенията) можете да намерите публикувани на интернет страницата на Министерството на финансите на адрес:

<http://www.minfin.bg/bg/page/90> (Публични разходи, Държавни разходи, Указания, инструкции и насоки)

ПРИЛОЖЕНИЯ: Приложение № 1 Месечно разпределение на субсидията/капиталовия трансфер за 2017 г.;

Приложение № 2 Отчет за касовото изпълнение на предоставената субсидия за 2017 г.;

Приложение № 2а Доклад към приложение № 2;

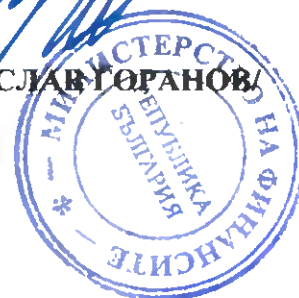
Приложение № 3 Отчет за касовото изпълнение на предоставения капиталов трансфер за 2017 г.;

Приложение № 3а Доклад към приложение № 3;

Приложение 4 – Образец на декларация по чл. 95, ал. 3 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 г. за вида на осъществяваната дейност и обособяването.

МИНИСТЪР:

/ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ/



Приложение 1

/наименование на юридическото лице с нестопанска цел/

Общ размер на утвърдената субсидия/капиталовия трансфер за 2017 г.	ЯНУАРИ	ФЕВРУАРИ	МАРТ	АПРИЛ	МАЙ	ЮНИ	ЮЛИ	АВГУСТ	СЕПТЕМВРИ	ОКТОМВРИ	НОЕМВРИ	ДЕКЕМВРИ	ПРОВЕРКА	0
--	--------	----------	------	-------	-----	-----	-----	--------	-----------	----------	---------	----------	----------	---

Забележка: При изготвяне на месечното разпределение се взима предвид служебно определения и предоставен лимит от началото на годината.

Съставил разпределението:

Ръководител:

ТРИМЕСЕЧЕН ДОКЛАД

(Наименование на организацията)

за периода от 01.01.2017 г. до2017 г.

Извършени дейности:

1.
2.
3.

Постигнати резултати:

1.
2.
3.

Индикатор за ефективност:

Степен на постигане:

Съставил отчета:

Ръководител:

Приложение № 3 - Отчет на капиталовия трансфер получен отза периода.....

§	Наименование и местонахождение на обектите	Година начало - година край	Сметна стойност	Общо капиталов трансфер за 2017 г.	Увено за2017 г.	Разход с натрупване към2017 г.	Капиталови разходи по източници за финансиране		
							7	8	10
1	2	3	4	6	5	6	7	8	10
	Капиталови разходи		0	0	0	0	0	0	0
51-00	Основен ремонт на дълготрайни материални активи		0	0	0	0	0	0	0
	Обекти:								
52-00	Придобиване на дълготрайни материални активи		0	0	0	0	0	0	0
52-01	придобиване на компютри и хардуер		0	0	0	0	0	0	0
52-02	придобиване на сгради		0	0	0	0	0	0	0
52-03	придобиване на друго оборудване, машини и съоръжения		0	0	0	0	0	0	0
52-04	придобиване на транспортни средства		0	0	0	0	0	0	0
52-05	придобиване на стопански инвентар		0	0	0	0	0	0	0
52-06	изграждане на инфраструктурни обекти		0	0	0	0	0	0	0
	Обекти:								

(ХИЛ.ЛВ.)

(ХИЛ.ЛВ.)

§	Наименование и местонахождение на обектите	Полна начално - година край	Сметна стойност	Общо капиталов трансфер за 2017 г.	Увено за.....2017 г.	Разходи с натрупване към.....2017 г.	Капиталови разходи по източници за финансиране		
							Средства от централния бюджет	Собствени средства	Други източници за финансиране
1	2	3	4	6	5	6	7	8	10
52-19	придобиване на други ДМА		0	0	0	0	0	0	0
53-00	Придобиване на нематериални дълготрайни активи		0	0	0	0	0	0	0
53-01	придобиване на програмни продукти и лицензи за програмни продукти		0	0	0	0	0	0	0
	Обекти:								
53-09	придобиване на други нематериални дълготрайни активи		0	0	0	0	0	0	0
	Обекти:								
54-00	Придобиване на земя		0	0	0	0	0	0	0
	Обекти:								

Забележка: При наличие на повече източници за финансиране таблицата може да се допълва с допълнителни колони.

Съставил отчета:

Ръководител:

ТРИМЕСЕЧЕН ДОКЛАД

(Наименование на организацията)

за периода от 01.01.2017 г. до 2017 г.

Извършени дейности:

1.
2.
3.

Постигнати резултати:

1.
2.
3.

Индикатор за ефективност:

Степен на постигане:

Съставил отчета:

Ръководител:

ДЕКЛАРАЦИЯ
ПО ЧЛ. 95, АЛ. 3 ОТ ЗАКОНА ЗА ДЪРЖАВНИЯ БЮДЖЕТ НА РЕПУБЛИКА
БЪЛГАРИЯ ЗА 2017 г. ЗА ВИДА НА ОСЪЩЕСТВЯВАНАТА ДЕЙНОСТ И
ОБОСОБЯВАНЕТО Й

Долуподписаният/ата:

.....

(име, презиме, фамилия)

ЕГН, постоянен адрес

....., гражданство

документ за самоличност №....., изд. на от МВР –

.....

в качеството ми нав/на

.....

ЕИК

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ

1.. Представяването от мен юридическо лице:

а)	Осъществява само нестопанска дейност (неикономическа дейност)	<input type="checkbox"/>
б)	Осъществява стопанска и нестопанска дейност, т.е както икономическа така и неикономическа дейност	<input type="checkbox"/>

Верната информация се отбелязва с "X", като може да бъде отбелязан само един верен отговор.

Отбелязването на верния отговор се осъществява на база на :

- представената информация в Годишния финансов отчет и Годишния отчет за дейността за предходната година (X-1) или
- настъпила промяна във вече декларираните обстоятелства през текущата година.

2. В случай, че по т. 1 е посочена буква б) и представяването от мен лице осъществява едновременно стопанска и нестопанска дейност (икономическа и неикономическа) дейност, двата вида дейности са ясно разграничени, като:

2.1. Разграничаването на дейностите се осъществява и може да се провери по отношение на приходите, разходите, активите и пасивите, свързани с тях

2.2. Поддържа се система за водене на аналитична счетоводна отчетност, чрез която се отделя стопанската от нестопанската (икономическата от неикономическата) дейност и която позволява проследяване на финансирането от държавния бюджет.

2.3. Системата за водене на аналитична отчетност не позволява дублиране/двойно или кръстосано финансиране на дейности и разходи и финансиране, в т.ч. покриване на разходи, съотносими към икономическата дейност, с източници на финансиране, присъщи на неикономическата.

2.4. По отношение на общите за двете дейности административно-управленски разходи, на финансиране от страна на държавния бюджет подлежи само частта от тези разходи, която съответства на пропорционалния дял на неикономическата/нестопанската дейност. Базата за разпределение е така, както е оповестена в Приложението към ГФО (пояснителните сведения).

3. Средствата по чл. 50 от Закона за държавния бюджет на Република България за 2017 г. ще бъдат използвани само за финансиране на разходи за нестопански/неикономически дейности.

4. При промяна в декларираните обстоятелства се задължавам в срок от 5 (пет) работни дни да представя нова декларация.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс за деклариране на неверни обстоятелства.

Дата на деклариране:
.....

ДЕКЛАРАТОР:
(ПОДПИС)