

МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ ДО



ДИРЕКЦИЯ
"НАЦИОНАЛЕН ФОНД"

ДНФ № 4 / 26.07.2010 г.

МИНИСТЕРСКИЯ СЪВЕТ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРУДА И
СОЦИАЛНАТА ПОЛИТИКА
МИНИСТЕРСТВО НА ИКОНОМИКАТА,
ЕНЕРГЕТИКАТА И ТУРИЗМА
МИНИСТЕРСТВО НА РЕГИОНАЛНОТО
РАЗВИТИЕ И БЛАГОУСТРОЙСТВОТО
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И
СЪБЩЕНИЯТА
МИНИСТЕРСТВО НА ОКОЛНАТА СРЕДА
И ВОДИТЕ
МИНИСТЕРСТВО НА ОБРАЗОВАНИЕТО,
МЛАДЕЖТА И НАУКАТА
МИНИСТЕРСТВО НА ФИНАНСИТЕ
АГЕНЦИЯ ПО ЗАЕТОСТТА
АГЕНЦИЯ ЗА СОЦИАЛНО
ПОДПОМАГАНЕ
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ЗА
НАСЪРЧАВАНЕ НА МАЛКИТЕ И
СРЕДНИ ПРЕДПРИЯТИЯ

Относно: Условията и реда на изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално съфинансиране

На основание на чл. 4 от Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор се дават следните задължителни указания:

I. Структури и отговорности

1. Средствата от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз (ЕС) за съфинансиране на Оперативните програми и кореспондиращото национално съфинансиране от държавния бюджет се управляват и включват в разчета на извънбюджетната сметка на Националния фонд към Министъра на финансите.

2. Дирекция „Национален фонд“ към Министерство на финансите, наричана по-нататък дирекция „Национален фонд“, е определена с Решение на Министерския съвет № 988 от 27.12.2005 г. за Сертифициращ орган и Орган, отговарящ за получаване на средства от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС.

3. Оперативните програми, съфинансирани със средства от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС, се управляват и изпълняват от Управляващи органи на база на адекватни и ефективни системи за финансово управление и контрол, изградени в съответствие с приложимите национални и европейски актове и настоящите указания.

4. Управляващият орган отговаря за доброто административно, финансово и техническо управление на Оперативната програма, включително спазването на процедурите за сключване на договори, наблюдение и контрол върху изпълнението на програмата. Управляващият орган отговаря за успешното изпълнение на Оперативната програма и постигането на нейните цели.

5. Управляващият орган отговаря за подписването на договор/издаването на заповед за отпускане на безвъзмездната помощ на всеки бенефициент на Оперативната програма. Подписаният договор/издадената заповед е необходимо условие за извършване на плащания от Управляващия орган към бенефициенти.

6. Управляващият орган може да делегира част от своите функции на Междинно звено. Всяко делегиране на функции от страна на Управляващия орган към Междинните звена се извършва чрез специален акт (споразумение/ договор/ заповед), в изпълнение на който трябва да се разработят писмени процедури на Междинното звено за осъществяване на делегираните дейности. На дирекция „Национален фонд“ се предоставя копие от съответния акт, както и последващите му изменения, в срок от 5 работни дни след подписването им. Делегирането на функции на Междинно звено не освобождава Управляващия орган от крайната отговорност за изпълнението и управлението на Оперативната програма.

II. Системи за финансово управление и контрол

A. Организация на банкови сметки

7. Обслужващата банка на дирекция „Национален фонд“, Управляващите органи/Междинните звена с делегирана функция за плащане е Българска народна банка (БНБ). Средствата от безвъзмездната финансова помощ по Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и кореспондиращото национално съфинансиране се организират и обслужват в системата на единната сметка в БНБ.

8. Управляващият орган/Междинното звено извършва плащания от сметки на разпоредители с бюджетни кредити в български лева.

9. Левовите плащания със средствата по т. 7 се извършват чрез Системата за електронни бюджетни разплащания (СЕБРА) и автоматизираната система на БНБ за интернет банкиране на разпоредители с бюджетни кредити. Режимът на сметките и плащанията в СЕБРА на Националния фонд са регламентирани в раздел II от съвместно писмо на Министерство на финансите и БНБ ДДС № 04/2008 г.

10. Всяко плащане на безвъзмездна финансова помощ по Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и кореспондиращото национално съфинансиране се извършва въз основа на електронно иницирано бюджетно платежно нареждане. Представянето на платежни нареждания на хартиен носител в БНБ е допустимо само в случаи, изрично посочени в указания на БНБ и/или Министерство на финансите.

11. Достъпът в СЕБРА и в системата за електронно банкиране на БНБ на потребителите, оторизирани да работят със съответните системи се осъществява чрез универсален електронен подпис по Закона за електронния документ и електронния подпис. Издаването на универсален електронен подпис на упълномощените за целта лица е задължение на съответното ведомство, в рамките на което се намира Управляващият орган/Междинното звено.

12. За извършване на плащанията в СЕБРА Управляващият орган/Междинното звено прилага реда и начина за получаване, предоставяне и отчитане на средствата, регламентиран с указания на Министерство на финансите ДДС № 06/2008 г., при спазване на правилата и процедурите за управление на средства от Структурните и Кохезионния фондове.

13. Управляващите органи/Междинните звена извършват предвидените в СЕБРА функции за второстепенни оторизирани разпоредители за залагане на лимити на подчинени десетразрядни кодове, при спазване на правилата и процедурите за управление на средства от Структурните и Кохезионния фондове.

14. Възстановяването на средства от бенефициентите към УО/МЗ по съответната Оперативна програма се извършва по реда и условията, регламентиран в т. 45 от ДДС № 06/2008 г.

15. Принципната схема на паричните потоци на безвъзмездна финансова помощ по Структурните и Кохезионния фондове на ЕС и кореспондиращото национално съфинансиране е съгласно Приложение 1.

16. Управлението на средствата по сметките на Управляващия орган/Междинното звено се извършва чрез прилагането на системата за двоен подпис, изискваща подпис на ръководителя на Управляващия орган/ръководителя на Междинното звено и подпис на служител на ръководна длъжност, отговорен за финансовата отчетност, който няма права и отговорности, свързани с въвеждането на счетоводна информация. Оторизацията се извършва чрез заповед на министъра/ръководителя, в рамките на чието министерство/ведомство е Управляващият орган/Междинното звено.

17. Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд“ информация за лицата, оторизирани да оперират с банковите сметки на Управляващия орган и/или Междинното звено, не по-късно от 5 работни дни от издаване на заповедта за оторизиране по т. 16. При промяна на лицата с право на подпис Управляващият орган уведомява дирекция „Национален фонд“ в срок от 5 работни дни от издаването на заповедта за промяна на оторизацията по т. 16.

Б. Лихви и валутен курс

18. Всички лихви, възникнали при управлението на средствата от Структурните и Кохезионния фондове на ЕС от дирекция „Национален фонд“, се отнасят към съответната Оперативна програма като ресурс под формата на национално публично финансиране и се декларират пред Европейската комисия при окончателното закриване на Оперативната програма.

19. Фиксингът на БНБ е валутният курс, който се използва за превалутирание по Оперативните програми за целите на плащанията и отчетността.

20. Администрирането и управлението на дейностите по т. 18 е в отговорностите на дирекция „Национален фонд“.

В. Плащания

21. Дирекция „Национален фонд” и Управляващите органи осигуряват предоставянето на бенефициентите на безвъзмездна финансова помощ навреме и в пълнота.

22. За извършване на плащанията по т. 21 дирекция „Национален фонд” залага лимит по десетразрядния код на Управляващия орган в размер на наличните средства за съответната Оперативна програма по извършени авансови, междинни и/или окончателни плащания от Европейската комисия към Република България и кореспондиращото национално съфинансиране, при отчитане на вече отпуснатите лимити.

23. Лимитите по т. 22 се залагат в рамките на 10 работни дни от получаване на транш от Европейската комисия под формата на авансово, междинно и/или окончателно плащане към Република България, като в същия срок дирекция „Национален фонд” писмено уведомява Управляващия орган за това. Първоначално, залагането на лимитите по т. 22 се извършва в рамките на 10 работни дни от издаване на настоящите указания на министъра на финансите.

24. В рамките на заложения лимит, Управляващият орган/ Междинното звено може да инициира плащания към бенефициента. Лимитът остава заложен до неговото пълно усвояване или до уведомяване за неговото отнемане.

25. Дирекция „Национален фонд” си запазва правото да извършва корекция на вече заложения лимит като уведомява Управляващия орган/ Междинното звено за причините.

26. В случаите, в които Управляващият орган залага лимит на Междинно звено или друга структура с делегирана функция за плащане, общата сума на заложените лимити от Управляващия орган не може да надвишава размера на заложения му от дирекция “Национален фонд” лимит.

27. Всеки месец, не по-късно от 10-то число на месеца, Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд” Месечен финансов отчет с включена информация към края на предходния месец, като ползва стандартен формат в Приложение 2А или 2Б.

28. Месечният финансов отчет се представя на хартиен носител, подпечатан и подписан от Ръководителя на Управляващия орган или упълномощени от него лица.

29. Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд” информация за лицата, оторизирани да подписват Месечни финансови отчети или друга финансова информация от Управляващия орган, не по-късно от 5 работни дни преди депозирането на първия Месечен финансов отчет/ друга финансова информация. При последваща промяна, информацията се предоставя в срок от 5 работни дни от оторизацията, но преди депозиране на следващ Месечен финансов отчет / друга финансова информация.

30. При необходимост, дирекция „Национален фонд” може да поиска допълнителна информация или корекции на Месечния финансов отчет.

31. Месечният финансов отчет се изготвя в лева и включва информация за извършени към края на предходния месец авансови, междинни и/или окончателни

плащания към бенефициентите, както и прогноза за очакваните плащания през месеца на подаване на Месечния финансов отчет и следващия месец.

32. В Месечния финансов отчет Управляващият орган декларира пред дирекция „Национален фонд“, че извършените и включени в отчета авансови плащания към бенефициенти са извършени на база на получено от бенефициентите искане за авансово плащане и при наличието на следните обстоятелства:

- подписани договори/издадени заповеди за отпускане на безвъзмездна помощ на бенефициенти с включени в тях клаузи за авансови плащания, и/или

- подписани от бенефициентите, в качеството им на възложители, договори за услуги/доставки/строителство за изпълнение на инфраструктурни проекти на стойност над 1 млн.лева с включени в тях клаузи за авансови плащания към изпълнителите.

33. Размерът на авансовите плащания към бенефициентите е до праговете определени в Приложение 3 или, ако е приложимо, до определените в съответен акт на Министерския съвет размери.

34. Авансовите плащания се използват от бенефициентите за оборотни финансови средства до приключване на проекта.

35. Управляващият орган осигурява адекватно обезпечение на отпуснатите аванси на бенефициентите.

36. Управляващият орган следва да гарантира, че е верифицирал извършените от бенефициентите разходи преди тяхното изплащане към бенефициентите.

37. Управляващият орган следва да гарантира, че извършените и включени в Месечния финансов отчет разходи за междинни и окончателни плащания се базират на реално извършени от бенефициентите разходи, верифицирани от Управляващия орган в съответствие с изискванията на чл. 60 (b) от Регламент (ЕО) № 1083/2006 на Съвета и чл. 13 (2) от Регламент (ЕО) № 1828/2006 на Комисията.

38. Общият размер на авансовите и междинните плащания по един проект не може да надхвърля 90 % за инфраструктурни проекти на стойност над 1 млн. лева и 80 % за всички останали проекти от общите допустими разходи, финансирани чрез безвъзмездна финансова помощ.

39. Размерът на окончателното плащане се изчислява от Управляващия орган като от верифицираните от него общи допустими разходи по проекта, финансирани чрез безвъзмездна финансова помощ, се приспадат отпуснатите авансови и междинни плащания.

40. Безвъзмездната финансова помощ по всички подписани договори в рамките на една приоритетна ос по Оперативна програма следва съотношение на европейско и на национално съфинансиране, определено в одобрената Оперативна програма.

41. Управляващият орган носи отговорност за изплащане само на допустими разходи в съответствие с приложимото европейско и национално законодателство.

~~42. Управляващият орган следва да гарантира съответствието на обобщената информация от Месечния финансов отчет с информацията, въведена в~~

Информационната система за управление и наблюдение и в своята и/или тази на Междинното звено счетоводна система.

Г. Отчетност

43. В съответствие със Закона за финансово управление и контрол в публичния сектор и приложимото европейско законодателство, Управляващият орган следва да организира събирането на данни и документирането на осъществяваните от него финансово управление, мониторинг, верифициране, одити и оценка на съответната Оперативна програма.

44. Управляващият орган поддържа надеждна техническа и финансово-отчетна система на оперативно ниво.

45. Управляващият орган следва да осигурява поддръжане от бенефициентите или други звена, участващи в изпълнението на проектите, на адекватна счетоводна аналитичност в рамките на съществуващата счетоводна система на бенефициента за всички свързани с тези проекти трансакции.

46. Управляващият орган:

- изготвя отчети по единна бюджетна класификация;
- прилага сметкоплан на бюджетните предприятия, утвърден от министъра на финансите;
- прилага единен подход при отчитането на стопански операции, активи и пасиви на бюджетните предприятия в съответствие с методически указания, утвърдени от министъра на финансите;
- консолидира данните на начислена и касова основа от Междинното звено при условия и по ред, определени от дирекция „Национален фонд“.

47. Управляващият орган представя на дирекция „Национален фонд“ месечни и тримесечни отчети за касово изпълнение в съответствие с указанията и утвърдените формати на Министерството на финансите. Срокът за представянето им на хартиен носител е до 5-ия работен ден след края на отчетния период за месечните отчети и до 7-ия работен ден след края на отчетния период за тримесечните отчети.

48. Управляващият орган изготвя и представя на дирекция „Национален фонд“ оборотни ведомости и друга изисквана информация на начислена основа, във форма и съдържание, в съответствие с указанията и утвърдените формати на Министерството на финансите.

49. Дирекция „Национален фонд“ може да изиска и допълнителна финансова, техническа и административна информация и други документи, като същите се предоставят от Управляващия орган в срок от 5 работни дни от поискването.

Д. Прогнози

50. Най-късно до 31 януари на всяка календарна година Управляващият орган предоставя на дирекция „Национален фонд“ прогноза за плащанията за текущата и следващата финансова година, като използва стандартен формат в Приложение 4.

Е. Използване на счетоводната система SAP

51. Управляващият орган е длъжен да поддържа надеждна счетоводна система с необходимите аналитични нива, покриващи всички проекти, касаещи Оперативната програма. Счетоводната система следва да съдържа в пълнота всички операции, кодирани по фонд, Оперативна програма, приоритетна ос, операция, проект, договор, източници на средства и т.н.

52. По отношение на осчетоводяване на извършените операции Управляващият орган следва да използва системата SAP, ползвана от дирекция „Национален фонд“ за Структурните и Кохезионния фондове на ЕС.

53. В случай на делегиране на функцията за плащане на Междинното звено се прехвърлят и задълженията по т.51 и 52.

Ж. Поддържане на одитна пътека

54. Управляващият орган осигурява и предоставя при поискване на дирекция „Национален фонд“ всички съпътстващи документи (включително електронно подписани), свързани с изпълнението на Оперативната програма за период от три години след закриването ѝ, а в случай на частично закриване по Оперативната програма - за период от три години след годината, през която е извършено частичното закриване. Тези срокове се прекъсват в случай на съдебни процедури или по надлежно обосновано искане на Европейската комисия.

55. Управляващият орган установява процедури за гарантиране на адекватна одитна пътека, отнасяща се до изпълнението на Оперативната програма.

З. Други

56. Неспазването на настоящите указания може да доведе до:

а) Отнемане/ прекратяване залагането на лимит на Управляващия орган от страна на дирекция „Национален фонд“;

б) Прихващане на средства на Управляващия орган от страна на дирекция „Национален фонд“, или

в) Възстановяване на средства на дирекция „Национален фонд“ от страна на Управляващия орган.

57. Настоящите указания не са приложими за Програмите за Транс-гранично сътрудничество. Начинът и редът за изплащане на безвъзмездната финансова помощ по тези програми се уреждат в отделно указание

58. Настоящите указания отменят всички утвърдени досега от министъра на финансите указания относно условията и реда на изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално съфинансиране.

Настоящите указания следва да бъдат отразени в утвърдените писмени правила на Управляващия орган и Междинните звена с делегирана функция за плащане.

МИНИСТЪР:

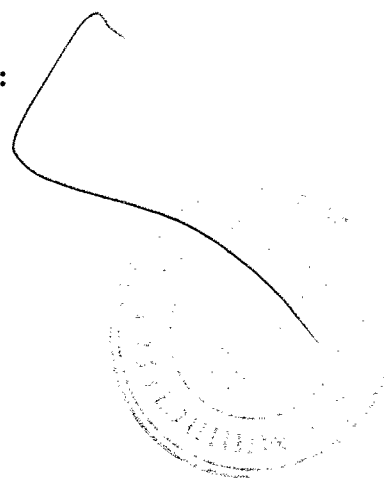
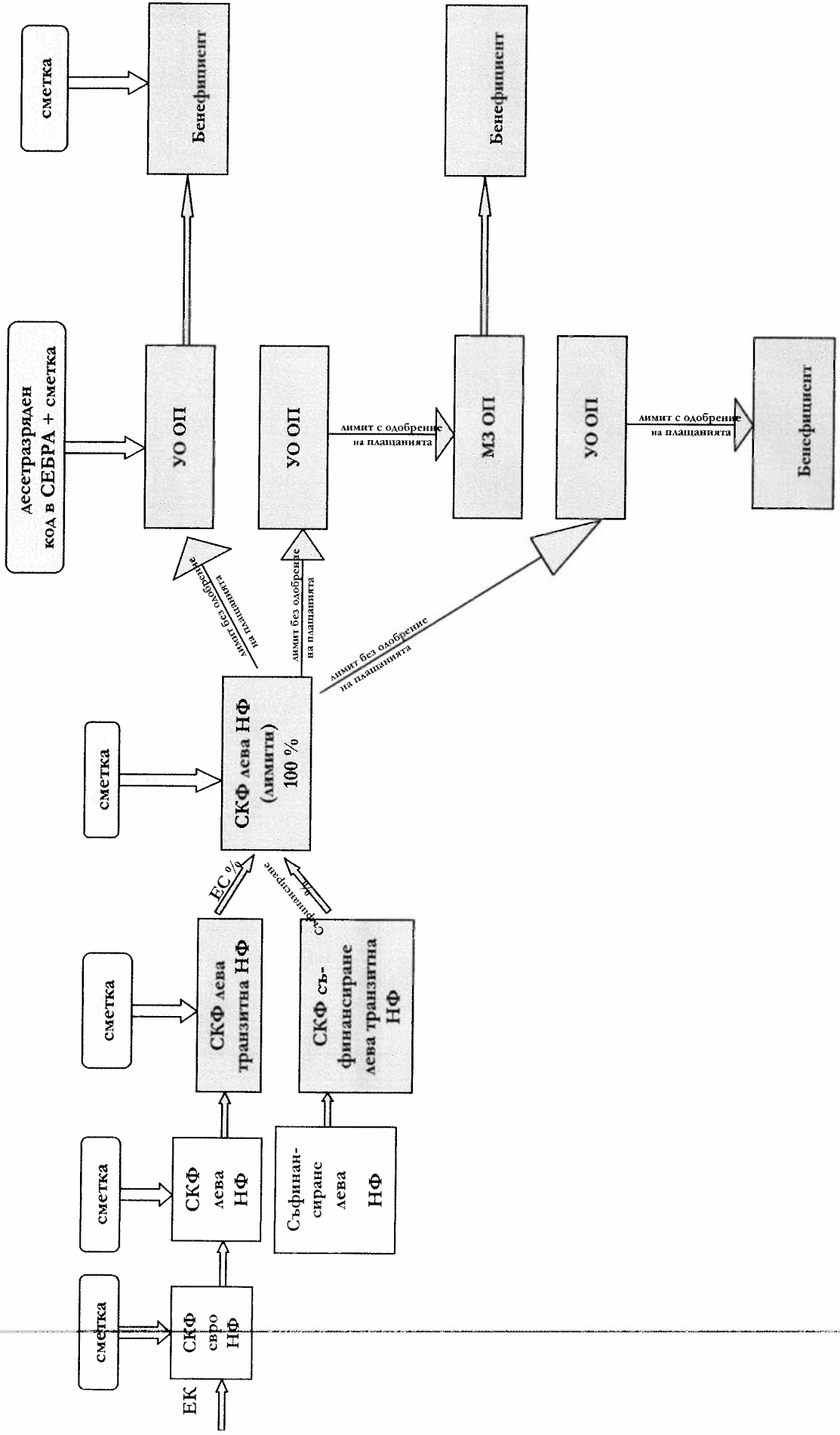
A handwritten signature in black ink is written over a circular official stamp. The stamp contains text in Bulgarian, including "МИНИСТЪРСТВО НА ФИНАНСИТЕ" (Ministry of Finance) and "СОФИЯ" (Sofia). The signature is a stylized, cursive line.

Схема на паричните потоци при СКФ



Оперативна програма:

Управляващ орган:

МЕСЕЧЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Към, г.¹

Размерът на изплатените средства през месец, г.
възлиза общо на : _____, ___ лв., от които:

(заличете там, където е необходимо)

-XXXX лв. авансови плащания

-XXXX лв. междинни плащания

-XXXX лв. окончателни плащания

Аз, долуподписаният <посочете име и длъжност>, Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма <посочете наименованието>, определен с <посочете акт за определяне на ръководителя>, с настоящето декларирам, че:

(заличете там, където е необходимо)

- Изплатената сума за авансово плащане се базира на изпълнение на изискванията, включени в Указанията на министъра на финансите относно условията и реда на изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото национално съфинансиране и е до установените прагове в тези указания;
- Изплатената сума за междинно и/или окончателно плащане включва само разходи, верифицирани от Управляващия орган преди датата на изплащането им от Управляващия орган към бенефициентите;
- В резултат от извършените управленски проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че: включените в настоящия Финансов отчет разходи за междинно и/или окончателно плащане са действително извършени; разходите и дейностите са в съответствие с изискванията на националното и

¹ Посочва се последния ден на месеца, за който се отнася финансовия отчет.

европейското законодателство; съфинансираните стоки и услуги са доставени и представените от бенефициента Искания за плащане са верни и точни;

- В резултат на извършените проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че не е налице двойно финансиране на включените във Финансовия отчет извършени разходи от други програми на Общността или от национални средства или за други програмни периоди;
- Предоставените данни са точни и са получени като резултат от счетоводната система, базирани на придружаващи документи, които могат да бъдат проверени;
- Придружаващите документи са и ще останат на разположение съгласно чл. 90 от Регламент (ЕО) 1083/2006 на Съвета.

Дата:

Име с главни букви, печат и подпис на
ръководителя на Управляващия орган

**Обобщени данни за договорените средства към <дата>²
(лева)**

Източници на финансиране	Договорени средства от началото на програмата до <дата>				Общ размер на договорените средства
	ЕС	Публично финансиране		Собствен принос	
		Държавен бюджет	Други публични средства ³		
Приоритетна ос I <посочете наименованието>					
.....					
Приоритетна ос N <посочете наименованието>					
Всичко					

² Последния ден на предходния месец

³ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

**Обобщени данни за извършените разходи към <дата>⁴
(лева)**

		Реално изплатени средства в периода от началото на програмата до <дата> ⁵												
		Извършени авансови плащания към бенефициентите			Извършени междинни плащания			Извършени окончателни плащания				Общ размер на изплатените средства		
		Източници на финансиране	Държавен бюджет	ЕС	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ⁶	Публично финансиране			Собствен принос			
ЕС	Държавен бюджет							Други публични средства ⁶						
Приоритетна ос I	<посочете наименованието>													
Приоритетна ос N	<посочете наименованието>													
Всичко														

⁴ Последния ден на предходния месец

⁵ Всички изплатени средства по проекти/ договори.

⁶ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

**Прогноза за предстоящи плащания⁷
(лева)**

Източници на финансиране	Предстоящи плащания през месец Г.			Предстоящи плащания през месец Г.		
	Публично финансиране			Публично финансиране		
	Общо	Държавен бюджет	Други публични средства ⁸	Общо	Държавен бюджет	Други публични средства ⁸
Приоритетна ос 1 <посочете наименованието>						
.....						
Приоритетна ос N <посочете наименованието>						
Всичко						

⁷ Включва се информация за прогнозираните плащания през месеца на подаване на Месечния финансов отчет и следващия месец

⁸ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

Оперативна програма:

Управляващ орган:

МЕСЕЧЕН ФИНАНСОВ ОТЧЕТ

Към, г.¹

Размерът на изплатените средства през месец, г.
възлиза общо на : _____, ___ лв., от които:

(заличете там, където е необходимо)

А: Изплатените средства по приоритетни оси, съфинансирани от Кохезионния фонд на Европейския съюз, възлизат на _____, ___ лв., с включени:

- XXXX лв. авансови плащания
- XXXX лв.междинни плащания
- XXXX лв.окончателни плащания

Б: Изплатените средства по приоритетни оси, съфинансирани от Европейския фонд за регионално развитие на Европейския съюз, възлизат на _____, ___ лв., с включени:

- XXXX лв. авансови плащания
- XXXX лв.междинни плащания
- XXXX лв.окончателни плащания

Аз, долуподписаният <посочете име и длъжност>, Ръководител на Управляващия орган на Оперативна програма <посочете наименованието>, определен с <посочете акт за определяне на ръководителя>, с настоящето декларирам, че:

(заличете там, където е необходимо)

- Изплатената сума за авансово плащане се базира на изпълнение на изискванията, включени в Указанията на министъра на финансите относно условията и реда на изплащане на безвъзмездна финансова помощ със средства от Структурните и Кохезионния фондове на Европейския съюз и кореспондиращото

¹ Посочва се последния ден на месеца, за който се отнася финансовия отчет.

национално съфинансиране и е до установените прагове в тези указания;

- Изплатената сума за междинно и/или окончателно плащане включва само разходи, верифицирани от Управляващия орган преди датата на изплащането им от Управляващия орган към бенефициентите;
- В резултат от извършените управленски проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че: включените в настоящия Финансов отчет разходи за междинно и/или окончателно плащане са действително извършени; разходите и дейностите са в съответствие с изискванията на националното и европейското законодателство; съфинансираните стоки и услуги са доставени и представените от бенефициента Искания за плащане са верни и точни;
- В резултат на извършените проверки и получената увереност, Управляващият орган гарантира, че не е налице двойно финансиране на включените във Финансовия отчет извършени разходи от други програми на Общността или от национални средства или за други програмни периоди;
- Предоставените данни са точни и са получени като резултат от счетоводната система, базирани на придружаващи документи, които могат да бъдат проверени;
- Придружаващите документи са и ще останат на разположение съгласно чл. 90 от Регламент (ЕО) 1083/2006 на Съвета.

Дата:

Име с главни букви, печат и подпис на
ръководителя на Управляващия орган

**Обобщени данни за договорените средства към <дата>²
(лева)**

Договорени средства от началото на програмата до <дата>				
Източници на финансиране	Публично финансиране			Общ размер на договорените средства
	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ³	
Приоритетна ос I <посочете наименованието>				
.....				
Приоритетна ос N <посочете наименованието>				
.....				
Всичко				

² Последния ден на преходния месец

³ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

**Обобщени данни за извършените разходи към <дата>⁴
(лева)**

Реално изплатени средства в периода от началото на програмата до <дата> ⁵										
Източници на финансиране	Извършени авансови плащания към бенефициентите			Извършени междинни плащания			Извършени окончателни плащания			Общ размер на изплатените средства
	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ⁶	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ⁶	Публично финансиране		Собствен принос	
							ЕС	Други публични средства ⁶		
Приоритетна ос I <посочете наименованието>										
Приоритетна ос N <посочете наименованието>										
Всичко										

⁴ Последния ден на предходния месец

⁵ Всички изплатени средства по проекти/ договори.

⁶ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

**Прогноза за предстоящи плащания⁷
(лева)**

Източници на финансиране	Предстоящи плащания през месец Г.			Предстоящи плащания през месец Г.		
	Общо			Общо		
	Публично финансиране			Публично финансиране		
	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ⁸	ЕС	Държавен бюджет	Други публични средства ⁸
Приоритетна ос 1 <посочете наименованието>						
.....						
Приоритетна ос N <посочете наименованието>						
Всичко						

⁷ Включва се информация за прогнозираните плащания през месеца на подаване на Месечния финансов отчет и следващия месец
⁸ Включва частта от собствения принос на бенефициентите, която заедно със сумата от колона «Държавен бюджет» съответства на националното публично съфинансиране определено в съответната Оперативна програма

Приложение 3

Размер на авансовите плащания към бенефициенти по Оперативните програми

ОП / Фонд	% от стойността на безвъзмездна финансова помощ за инфраструктурни проекти на стойност над 1 млн. лв.	% от стойността на безвъзмездна финансова помощ за останалите проекти
ОП "Развитие на човешките ресурси" /ЕСФ/	10%	20%
ОП "Конкурентноспособност на българската икономика" /ЕФРР/	10%	20%
ОП "Административен капацитет" /ЕСФ/	10%	20%
ОП "Техническа помощ" /ЕФРР/	10%	20%
ОП "Околна среда" /ЕФРР и КФ/ - за всички бенефициенти без общини	10%	20%
ОП "Околна среда" /ЕФРР и КФ/- за общини	20%	30%
ОП "Регионално развитие" / ЕФРР - за всички бенефициенти без общини и А "ПИ"	10%	20%
ОП "Регионално развитие" / ЕФРР - за общини	20%	30%
ОП "Регионално развитие" / ЕФРР - за А "ПИ"	20%	20%
ОП "Транспорт" /ЕФРР и КФ/ - за всички бенефициенти без А "ПИ"	10%	20%
ОП "Транспорт" /ЕФРР и КФ/ - за А "ПИ"	20%	20%

Прогноза за плащанията по Оперативна програма <.....>
за <.....> Г. и <.....> Г.

	Приоритетна ос 1	Приоритетна ос 2	Приоритетна ос N	Общо за Оперативната програма	Лева
Общо за текущата година <...>*					
ЕФРР					
ЕСФ					
КФ					
Държавен бюджет					
Други публични средства					
<u>I тримесечие (януари – март)</u>					
ЕФРР					
ЕСФ					
КФ					
Държавен бюджет					
Други публични средства					
<u>II тримесечие (април - юни)</u>					
ЕФРР					
ЕСФ					
КФ					
Държавен бюджет					
Други публични средства					
<u>III тримесечие (юли-септември)</u>					
ЕФРР					
ЕСФ					
КФ					
Държавен бюджет					
Други публични средства					

<u>IV тримесечие (октомври-декември)</u>				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				
Общо за следващата година <...>*				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				
<u>I тримесечие (януари –март)</u>				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				
<u>II тримесечие (април - юни)</u>				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				
<u>III тримесечие (юли-септември)</u>				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				
<u>IV тримесечие (октомври-декември)</u>				
ЕФРР				
ЕСФ				
КФ				
Държавен бюджет				
Други публични средства				

ЕФРР					
ЕСФ					
КФ					
Държавен бюджет					
Други публични средства					

* Моля, включете само източниците на финансиране, имащи отношение към Оперативната програма